



część opisowa

PLUSK POLSKA sp. z o. o. sp. k.
ul. Kulczyńskiego 2
38-440 Iwonicz Zdrój

Iwonicz Zdrój, 04.06.2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
PROCEDURA WYBORU WYKONAWCY – SZKOLENIE ZAWODOWE

Szanowni Państwo!

W związku z realizacją przez **PLUSK POLSKA sp. z o. o. sp. k.** na terenie województwa łódzkiego projektu „**Młodzi gotowi do zmian!**” nr **POWR.01.02.01-10-0066/17** w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa I. Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy – projekty konkursowe, Poddziałanie 1.2.1 Wsparcie udzielane z Europejskiego Funduszu Społecznego, poszukujemy firmy, która zrealizuje jako podwykonawca kompleksową usługę przeprowadzenia szkolenia zawodowego „Przedstawiciel handlowy z elementami obsługi klienta oraz kompetencjami cyfrowymi ECCC” (kod CPV 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe).

W związku z tym informujemy o możliwości złożenia oferty na załączonym wzorze.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa **zorganizowania i przeprowadzenia szkoleń zawodowych dla dwóch grup szkoleniowych (20 Uczestniczek/Uczestników Projektu) z zakresu tematu „Przedstawiciel handlowy z elementami obsługi klienta oraz kompetencjami cyfrowymi ECCC” na terenie województwa łódzkiego (w miejscowości Kutno) w planowanym terminie czerwiec 2018 r.** - z możliwością przesunięcia okresu realizacji umowy.

Celem zamówienia jest kompleksowa organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla 20 Uczestniczek/Uczestników Projektu (2 grupy po śr. 10 UP każda). Maksymalna liczba godzin szkoleniowych wynosi 240 godzin lekcyjnych w ramach całości zamówienia, tj. 2 grupy po 120 godzin lekcyjnych każda. Przez godzinę lekcyjną rozumie się 45 minut. Do czasu trwania zajęć nie wlicza się przerw.

Szkolenie jest zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem UP oraz potrzebami na rynku pracy. Szkolenie odpowiada bieżącym potrzebom lokalnego rynku pracy.

Skierowanie do udziału w szkoleniu wynika z IPD i zostało pisemnie uzasadnione.

Wsparcie w zakresie ww. szkolenia zostało ukierunkowane wyłącznie na przyszłe zatrudnienie UP w sektorach o najwyższym potencjale do generowania nowych miejsc pracy.

W trakcie szkolenia UP nabydą kwalifikacje oraz kompetencje. Szkolenie zakończy się egzaminem zewnętrznym ECCC – lub równoważnym. Uczestnicy szkolenia otrzymają dokument (certyfikat ECCC – lub równoważny), który będzie potwierdzał uzyskanie kwalifikacji oraz nabycie kompetencji.

Szkolenie będzie realizowane przez instytucję posiadającą wpis do RIS.

W związku z powyższym zamówieniem poszukujemy potencjalnego Wykonawcy gotowego do zrealizowania całości ww. usługi oraz informujemy o możliwości złożenia oferty. Prosimy o wycenę kosztów kompleksowej realizacji zamówienia, na który to koszt poza wyżej wymienionymi wymaganiami składają się w szczególności obowiązki.



OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych o wskazanym zakresie tematycznym w liczbie 120 godzin lekcyjnych dla każdej grupy (x 2 grupy); 15 spotkań po 8 godzin, średnio 4 x w tygodniu.
2. Opracowanie programu i harmonogramu zajęć.
3. Przeprowadzenie zajęć na najwyższym poziomie.
4. Opracowanie i przeprowadzenie testu sprawdzającego wiedzę na rozpoczęcie i na zakończenie szkolenia.
5. Zapewnienie warunków lokalowych do przeprowadzenia szkoleń w miejscowości Kutno (odpowiednio oznakowanych i wyposażonych sal szkoleniowych spełniających wymogi bezpieczeństwa, BHP, akustyczne, oświetleniowe, a także instalację grzewczą oraz posiadających odpowiednie zaplecze sanitarne, bez barier architektonicznych w przypadku udziału w szkoleniu osób z niepełnosprawnością ruchową). Sale powinny zapewniać odpowiedni komfort uczenia się oraz będą odpowiadać potrzebom grupy docelowej. Sale powinny być wyposażone w odpowiednią liczbę stanowisk do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych, projektor multimedialny z ekranem, dostęp do Internetu.
6. Zapewnienie odpowiednich warunków do przeprowadzenia praktycznej części zajęć.
7. Zapewnienie kadry wykładowców/trenerów posiadających: wykształcenie wyższe/zawodowe, lub certyfikaty / zaświadczenia/ inne umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, tj. posiadanie odpowiedniej wiedzy i praktycznego doświadczenia w danym obszarze, zapewniające wysoki poziom merytoryczny szkolenia/kursu, doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego wsparcia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie powinno być krótsze niż 2 lata.
Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób wskazanych przez Wykonawcę, jako kadra wykładowców pod kątem spełnienia wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nich zajęć (w przypadku gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej). W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym. W przypadku, gdy kadra wykładowców w toku realizacji zajęć nie będzie spełniała oczekiwań UP lub/i Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowej kadry trenerskiej. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
8. Zapewnienie materiałów szkoleniowych – np. skrypty, opracowania, ćwiczenia do wykonania - wydruk dwustronny - wzbogacających treści przekazywane w trakcie zajęć. Materiały dla osób niepełnosprawnych będą dostosowane do ich konkretnych potrzeb (np. materiały dla osób niedowidzących będą przekazywane w formie nagrań).
9. Ubezpieczenie Uczestniczek/Uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW).
10. Zapewnienie cateringu (obiadu) dla Uczestniczek/Uczestników szkolenia.
11. Prowadzenie dokumentacji realizacji umowy na wzorach dostarczonych przez Zamawiającego.
12. Prowadzenie dokumentacji zawierającej m.in.: program szkolenia, harmonogram szkolenia, listy obecności, potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych, dzienniki zajęć, ankiety, kopie oraz rejestry wydanych zaświadczeń, raporty podsumowujące ocenę efektów uczenia się, materiały szkoleniowe, pre i post testy.
13. Przekazywanie w formie telefonicznej lub e-mail, niezwłocznie informacji o każdym UP, który opuszcza zajęcia lub posiada innego rodzaju zaległości.
14. Wydanie UP, którzy uczestniczyli, w co najmniej 80% zajęć oraz pozytywnie napisali test końcowy (post test na min. 60%) zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, które będą zawierać informacje o zakresie merytorycznym szkolenia oraz liczbie godzin szkolenia, najpóźniej tydzień po zakończeniu szkolenia.
15. Przekazanie, w terminie 7 dni od dnia zakończenia realizacji szkolenia przez grupę szkoleniową dokumentów potwierdzających realizację szkolenia.



16. Przygotowanie UP do wzięcia udziału w egzaminie zewnętrznym z możliwością uzyskania certyfikatu zewnętrznego potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji oraz nabycie kompetencji.
17. Zapewnienie egzaminu zewnętrznego dla Uczestniczek/Uczestników szkolenia umożliwiającego otrzymanie dokumentu (certyfikatu), który będzie potwierdzał uzyskanie kwalifikacji.
18. Informowanie UP o równościowym charakterze projektu i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
19. Wykonywanie dodatkowych czynności związanych z prowadzeniem zajęć:
 - a. Rozprowadzania wśród UP materiałów przekazanych przez Zamawiającego,
 - b. Zbierania od UP dokumentów uprawniających do uczestnictwa w zajęciach (zaświadczenia, oświadczenia, umowy),
 - c. Oznaczenia sal oraz budynków, w których będą prowadzone zajęcia zgodnie z wytycznymi,
 - d. Oznaczania materiałów dydaktycznych zgodnie z wytycznymi.
 - e. Ustawiania stolików i krzeseł w sali.

OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem zasady konkurencyjności wymaganej przy realizacji projektów, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.2015.2164 ze zm.).

Wykonawca zobowiązuje się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.

Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie wszystkie poniższe warunki:

- A. Posiadają niezbędną **wiedzę i doświadczenie** (tj. zrealizowali łącznie min. 200 godzin usług szkoleniowych o tematyce tożsamej lub pokrewnej z przedmiotem zamówienia opisanym w niniejszej procedurze w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy – w tym okresie. Przez usługi szkoleniowe o tematyce tożsamej lub pokrewnej rozumie się usługi szkoleniowe o zakresie przedmiotowym zbliżonym do tematyki szkoleń wskazanych w OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

W celu spełnienia warunku Wykonawca, w tabeli stanowiącej załącznik nr 2 część „kryterium obligatoryjne” powinien wykazać, że wykonał takie zamówienia w minimalnym zakresie liczbowym wskazanym powyżej. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 2 w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków (m.in. nazwa szkolenia bądź jego opis muszą jednoznacznie wskazywać na tożsamość lub równoważność szkolenia. W innym wypadku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty jednoznacznie poświadczające spełnianie warunków udziału w postępowaniu).

- B. Dysponują **potencjałem kadrowym**: osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (tj. co najmniej dwoma trenerami/wykładowcami spełniającymi wymagania, o których mowa w pkt. 7 obowiązków wykonawcy).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku:

W celu spełnienia warunku Wykonawca, w tabeli stanowiącej załącznik nr 3 część „kryterium obligatoryjne” musi wykazać, że dysponuje, co najmniej dwoma takimi osobami na dzień składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające wykształcenie i doświadczenie tych osób (tj. co najmniej życiorysy zawodowe).

- C. Posiadają **wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych** prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy.



Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kserokopię odpowiedniego zaświadczenia.

- D. Akceptują, iż w umowie na realizację usługi zawarty zostanie zapis zastrzegający na rzecz Zamawiającego **karę umowną w wysokości 100% wartości umowy** na okoliczność niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Podpisanie oferty jest jednoznaczne z oświadczeniem o spełnianiu warunku.

- E. Akceptują, iż w celu zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy, Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany będzie do **wystawienia na rzecz Zamawiającego weksla in blanco¹**, który to weksel Zamawiający będzie miał prawo uzupełnić według swojego uznania na sumę odpowiadającą kwocie całkowitego zadłużenia Wykonawcy wraz z odsetkami i wszelkimi opłatami związanymi z dochodzeniem należności. Zamawiający będzie miał prawo uzupełnić weksel wszelkimi klauzulami wekslowymi przewidzianymi przez prawo wekslowe. Zwrot dokumentów zabezpieczenia prawidłowego wykonania umowy nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy tylko i wyłącznie w przypadku łącznego spełnienia następujących przesłanek:

- 1) Prawidłowego wykonania umowy potwierzonego protokołami odbioru oraz
- 2) Potwierdzeniu przez właściwy podmiot/organ kontroli pełnej kwalifikowalności wydatków poniesionych przez Zamawiającego w związku z realizacją umowy przez Wykonawcę.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Podpisanie oferty jest jednoznaczne z oświadczeniem o spełnianiu warunku.

- F. **Nie są powiązani z Zamawiającym kapitałowo lub osobowo.** Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Podpisanie oświadczenia przez Wykonawcę - załącznik nr 1.

Brak podpisanego oświadczenia, stanowiącego integralną część oferty skutkuje odrzuceniem złożonej oferty.

- G. **Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych** z postępowania, tj.:

¹ Weksel jest papierem wartościowym na mocy, którego osoba posiadająca prawa do weksla (w tym wypadku Zamawiający) może domagać się od dłużnika (w tym wypadku Wykonawcy) zapłaty sumy określonej w wekslu, a w razie jej nieuzyskania w sposób prosty i szybki, dochodzić jej na drodze sądowej a potem egzekucyjnej. Osoba, która podpisała weksel jest zobowiązana do bezwarunkowej zapłaty kwoty oznaczonej na wekslu we wskazanym tam terminie i miejscu. Zobowiązanie wekslowe, co do zasady jest zobowiązaniem abstrakcyjnym, co oznacza, że jest niezależne od czynności prawnej, która stanowiła podstawę dla wystawienia weksla. Jeżeli więc okaże się, że umowa o świadczenie usług z jakiś przyczyn jest nieważna, nie oznacza to jeszcze, że nieważne musi być również zobowiązanie wekslowe. Weksel in blanco wystawiany jest, gdy strony zawierając pomiędzy sobą umowę, pragną zabezpieczyć ewentualne roszczenia mogące z niej wyniknąć, ale nie są w stanie z góry oznaczyć ani ostatecznych wysokości tych roszczeń, ani terminu płatności.



a) Wykonawców, którzy, z przyczyn leżących po ich stronie, nie wykonali albo nienależycie wykonali w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

b) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

c) Wykonawców, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:

I. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert oraz

II. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

d) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo:

- o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r.

- Kodeks karny,

- skarbowe,

- o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13 Ustawy z



dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

e) Wykonawców będących podmiotem zbiorowym, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 21 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

f) Wykonawców, których urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 oraz art. 24 ust. 5 pkt 6 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

g) Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

h) Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

H. Posiadają środki finansowe na rachunku bankowym w wysokości co najmniej 40.000,00 złotych z przeznaczeniem na zapewnienie płynności finansowej Wykonawcy na czas realizacji całości usługi. Środki, o których mowa w zdaniu poprzednim nie mogą mieć charakteru środków publicznych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

W celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą dokumenty potwierdzające posiadanie środków finansowych na rachunku bankowym w wysokości wyżej wskazanej (np. wyciąg) oraz oświadczenie, że nie mają one charakteru środków publicznych. Przedstawienie samego oświadczenia o wysokości środków na rachunku nie jest wystarczające. W toku realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego niezwłocznie przedłożyć dokumenty potwierdzające posiadanie środków finansowych niemających charakteru środków publicznych w wysokości wyżej wskazanej.

I. Zobowiązują się do zapewnienia przestrzegania bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na etapie realizacji usługi.



Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując ofertę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- J. Dysponują odpowiednim zapleczem technicznym (tj. zapewnią sale szkoleniowe w miejscowości Kutno z wyposażeniem odpowiadającym potrzebom grupy docelowej, spełniające wymagania, o których mowa w OBOWIĄZKACH WYKONAWCY w pkt 5 i 6).

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując wycenę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- K. Zobowiązują się do zapewnienia egzaminu zewnętrznego dla Uczestniczek/Uczestników szkolenia potwierdzającego nabycie kwalifikacji w obszarze umiejętności cyfrowych.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując wycenę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- L. Zobowiązują się do zapewnienia cateringu dla Uczestniczek/Uczestników szkolenia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując wycenę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

- M. Zobowiązują się do zapewnienia ubezpieczenia NNW dla Uczestniczek/Uczestników szkolenia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie dokonuje opisu sposobu oceny spełnienia tego warunku. Wykonawca podpisując wycenę jednocześnie oświadcza spełnienie tego warunku.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami została upoważniona Katarzyna Kiełb, e-mail: biuro@plusk24.pl
2. Siedziba Zamawiającego: PLUSK POLSKA sp. z o. o. sp. k., ul. Kulczyńskiego 2, 38-440 Iwonicz Zdrój.
3. Złożenie oferty polega na wypełnieniu „części ofertowej” oraz przesłaniu całego dokumentu (tj. „części opisowej” oraz „części ofertowej”) wraz z wszelkimi wymaganymi załącznikami w formie elektronicznej na adres e-mail: biuro@plusk24.pl lub pisemnie do siedziby Zamawiającego. W przypadku oferty pisemnej, ofertę wraz z pozostałymi dokumentami należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco: *OFERTA NA ŚWIADCZENIE USŁUGI SZKOLENIOWEJ W RAMACH PROJEKTU „Młodzi gotowi do zmian!” nr POWR.01.02.01-10-0066/17 – NIE OTWIERAĆ PRZED 12.06.2018 r. GODZ. 10.00*” i dostarczyć (pocztą tradycyjną, kurierem lub osobiście) w terminie do dnia 12.06.2018 r. do godz. 10.00. Na kopercie oprócz opisu jw. zaleca się umieścić nazwę i adres Oferenta.
4. W przypadku ofert składanych w wersji elektronicznej:
 - a) Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, odt.
 - b) Zaleca się aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku,
 - c) Zaleca się aby każdy załączony plik miał nadaną inną nazwę własną.
5. **Oferta musi być złożona do dnia 12.06.2018 r. do godziny 10.00.** Decyduje godzina wpływu oferty. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.



6. Wszelkie wnioski oferentów o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego prosimy kierować na wskazany adres e-mail. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia Zamawiającego zostaną udzielone tylko i wyłącznie tą samą drogą elektroniczną, dodatkowo treść wniosku o wyjaśnienie oraz treść wyjaśnienia Zamawiającego zostaną zamieszczone na stronie projektu <http://www.mlodzigotowi.plusk24.pl/>. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie po upływie terminu składania wniosków, o którym mowa w zdaniu pierwszym lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.
8. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Nieodłączny element dokumentu stanowi „część opisowa” oraz „część ofertowa”.
10. W przypadku, gdy wraz z ofertą Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kserokopie innych dokumentów, muszą być one poświadczone za zgodność z oryginałem.
11. Oferta musi być wypełniona w języku polskim.
12. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletację.
14. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Jeśli ofertę podpisuje inna osoba (np. pełnomocnik), Wykonawca zobowiązany jest razem z ofertą przedłożyć stosowne pełnomocnictwo.
15. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
16. Wykonawca jest związany ofertą przez okres co najmniej 30 dni od daty oferty.
17. Zamawiający upubliczni informację o wybranym Wykonawcy na stronie internetowej: www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl w sposób, o którym mowa w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014- 2020, Rozdział 6.5.2 pkt.

KRYTERIA OCENY OFERT

Po spełnieniu przez oferentów wszystkich wskazanych wyżej kryteriów i warunków udziału w postępowaniu (w tym braku powiązań kapitałowych i osobowych), każda ważna oferta poddana zostanie ocenie punktowej. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował **kryterium 80 % cena, kryterium 10 % doświadczenie oraz kryterium 10 % potencjał.**

1. Opis sposobu obliczania kryterium cena.

Cena powinna być podana w złotych wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.

Punkty przyznawane za kryterium cena będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_0) \times 80$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie,

C_{min} – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C₀ – cena obliczona badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium cena wynosi 80. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Opis sposobu obliczania kryterium doświadczenie.

Przez doświadczenie Wykonawcy rozumie się łączną liczbę godzin usług szkoleniowych (ponad min. 200 godzin wymaganych w Opisie warunków udziału w postępowaniu w pkt. A) o tematyce wskazanej w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia lub pokrewnej tj. związanej z tematem „Przedstawiciel



handlowy”, zrealizowanych w okresie trzech lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Liczba zrealizowanych 200 h usług szkoleniowych stanowi kryterium obligatoryjne.

Każda kolejna wykazana liczba zrealizowanych godzin usług szkoleniowych stanowi kryterium fakultatywne. Wykonawca w tej części nie może wykazać godzin doświadczenia, które wskazał w „kryterium obligatoryjnym”.

Wykonawca posiadający doświadczenie w realizacji ww. usług szkoleniowych wypełnia tabelę: Załącznik nr 2 część „kryterium fakultatywne”, którą dołącza do oferty. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Załącznika nr 2 część „kryterium fakultatywne” w sposób umożliwiający jednoznaczną ocenę spełnienia ww. warunków.

Punkty przyznawane za kryterium doświadczenie w realizacji szkoleń będą liczone wg następującego wzoru:

$$D = (D0 : Dmax) \times 10$$

gdzie:

D – liczba punktów przyznana danej ofercie,

D0 – liczba godzin doświadczenia badanej oferty,

Dmax – maksymalna liczba godzin doświadczenia spośród ważnych ofert.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium doświadczenie w realizacji szkolenia wynosi 10. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Opis sposobu obliczania kryterium potencjał.

Przez potencjał Wykonawcy rozumie się dysponowanie zasobem kadrowym zaangażowanym do realizacji usług będących przedmiotem oferty Wykonawcy (na dzień podpisania umowy na świadczenie usług szkoleniowych), stanowiącym o potencjale Wykonawcy (wskazana liczba trenerów).

Każda kolejna wykazana osoba (trener) ponad minimum dwóch trenerów wymaganych w Opisie warunków udziału w postępowaniu w pkt. B stanowi kryterium fakultatywne. Wykonawca w tej części nie może wykazać osoby (trenera), którego wskazał w „kryterium obligatoryjnym”.

Ocena będzie dokonywana na podstawie tabeli z Załącznika numer 3 - Potencjał Wykonawcy część „kryterium fakultatywne” po weryfikacji dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie tych osób (tj. co najmniej życiorys zawodowy), które Wykonawca dołącza do oferty.

Punkty przyznawane za kryterium potencjał będą liczone wg następującego wzoru:

$$P = (P0 : Pmax) \times 10$$

gdzie

P – liczba punktów przyznana danej ofercie,

P0 – potencjał (liczba osób) obliczony badanej ofercie,

Pmax – maksymalny potencjał (liczba osób) spośród ważnych ofert.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania przez Wykonawcę w kryterium potencjał wynosi 10. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Ważna oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (suma kryteriów C + D + P) uznana zostanie za najkorzystniejszą.

Zamawiający dokona wyboru oferty tego z Oferentów, którego oferta uzyska w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji ceny z Oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza budżet projektu, którym dysponuje Zamawiający.

Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie wezwany do podpisania umowy.

POZOSTAŁE POSTANOWIENIA





1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.
2. Oferta ze strony Wykonawcy musi spełniać wszystkie wymagania stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty dołączonym do niniejszego zapytania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
4. Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.
5. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie przez Zamawiającego umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
6. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Oferentów wyjaśnień oraz dokumentów dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta. W przypadku rozbieżności co do kwoty oferty, za cenę oferty Zamawiający przyjmuje kwotę wpisaną słownie.
8. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.
9. Zamawiający informuje, iż każdy Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia publicznego zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert do wniesienia w pieniądzu wadium w wysokości 1 200,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych) na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy w Niechobrzu 93 9163 0009 2001 0008 8587 0001. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty potwierdzenie wpłaty wadium. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmawia lub uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym lub też nie przedłoży wymaganych procedurą dokumentów i oświadczeń – bez względu, czy jest to zawinione czy też niezawinione przez Wykonawcę.
10. Zamawiający informuje, iż w umowie o realizację usługi będą zapisy:
 - a) Zastrzegające do 100% kar umownych na rzecz Zamawiającego na okoliczność niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę m.in. w następujących sytuacjach:
 - A. Realizacji przez Wykonawcę usługi wbrew ustalonemu harmonogramowi;
 - B. Nieprzedstawiania dokumentów realizacji usługi w terminach wskazanych w umowie;
 - C. Przedkładania w toku realizacji usługi fałszywych oświadczeń lub podrobionych, przerobionych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub też popełnienie oszustwa;
 - D. Innych przypadków niewykonywania przez Wykonawcę usługi zgodnie z jej postanowieniami lub działań, lub zaniechań Wykonawcy uniemożliwiających Zamawiającemu prawidłowe realizowanie wsparcia.
 - b) Rozszerzające odpowiedzialność Wykonawcy na okoliczności, za które na mocy ustawy odpowiedzialności nie ponosi (art. 473 § 1 kc);
 - c) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy;
 - d) Zastrzegające Zamawiającemu możliwość dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych;
 - e) O przeniesieniu pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji usługi (jeśli dotyczy). Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
11. Zamawiający informuje, że z tytułu realizacji usługi przez Wykonawcę, Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie Projektu oraz odpowiednich reguł i wytycznych, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych i interpretacji związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił sposób zabezpieczenia prawidłowej realizacji usługi przez Wykonawcę w ww. sposób.
12. Zamawiający informuje, że terminy płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależnione będą od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją usługi na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i mogą ulegać opóźnieniom.



13. Zamawiający przewiduje możliwość wypłacania wykonawcy zaliczek w trakcie realizacji usługi, uzależnionych m.in. od postępu i prawidłowości realizacji usługi oraz kompletności i poprawności przedkładanych przez wykonawcę dokumentów. Jednakże w każdym przypadku decyzja o wypłacie zaliczek należy wyłącznie do Zamawiającego.
14. Zamawiający informuje, iż w umowie na realizację usługi znajdują się zapisy przewidujące możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy w zakresie:
 - a) Terminu realizacji umowy;
 - b) Harmonogramu realizacji umowy;
 - c) Ostatecznej liczby Uczestników Projektu w ramach umowy;
 - d) Zasad płatności (Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją usługi na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać opóźnieniom).
15. Zamawiający przewiduje możliwość powtórzenia usług podobnych do opisanych w niniejszym postępowaniu. Usługi te będą realizowane na podstawie aneksu lub nowej umowy.



część ofertowa

....., dnia.....

.....
Pełne dane Oferenta wraz z adresem lub pieczęć firmowa

OFERTA CENOWA

Przedmiotem oferty jest kompleksowe zrealizowanie usługi opisanej w zapytaniu ofertowym.

Proponowana cena brutto przeprowadzenia szkolenia dla 1 Uczestniczki/Uczestnika Projektu wynosi:

..... PLN

(słownie: PLN)

Proponowana cena brutto przeprowadzenia szkolenia dla 20 Uczestniczek/Uczestników Projektu wynosi:

..... PLN

(słownie: PLN)

Podpisując ofertę jednocześnie oświadczam, że:

- A. Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, że przez cenę mojej oferty rozumie się „Proponowaną cenę brutto przeprowadzenia szkolenia dla 20 Uczestniczek/Uczestników Projektu”;
- B. W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu, w tym brak powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym;
- C. Zapoznałam/em się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.
- D. Realizacja usług będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
- E. Cena oferty uwzględnia wszystkie koszty wykonania zamówienia.
- F. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- G. Wszelkie dołączone do niniejszej oferty dokumenty są zgodne z oryginałem.
- H. Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych programowych, wytycznych horyzontalnych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020.
- I. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z niniejszym postępowaniem w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne dla jego należytego zrealizowania (m.in. zamieszczenia tych danych i ich upublicznienia w protokole wyboru).

Świadom/a/y odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ofercie i załącznikach są zgodne z prawdą.

.....
/podpis i pieczęć firmowa Oferenta/



Załącznik nr 1

.....
(pieczęć firmowa Oferenta)

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ MIĘDZY OFERENTEM
A ZAMAWIAJĄCYM**

Oświadczam, że między Oferentem a Zamawiającym nie zachodzą żadne powiązania kapitałowe lub osobowe.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Podpis i pieczęcie oferenta

* niewłaściwe skreślić





Załącznik nr 2

A. Doświadczenie Wykonawcy w realizacji szkoleń w zakresie przedmiotowym tożsamym lub pokrewnym do tematyki opisanej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

część „kryterium obligatoryjne”- min. 200 h zrealizowanych usług szkoleniowych

Lp. ²	Nazwa zajęć i okres realizacji	Podmiot, dla którego zajęcia realizowano	Liczba godzin szkoleniowych
1			
2			
3			
4			
5			
SUMA:			

część „kryterium fakultatywne”

Lp. ¹	Nazwa zajęć i okres realizacji	Podmiot, dla którego zajęcia realizowano	Liczba godzin szkoleniowych
1			
2			
3			
4			
SUMA:			

.....
/miejsowość data/

.....
/podpis i pieczęć firmowa Oferenta/

² Liczbę wierszy można zwiększyć lub zmniejszyć – w zależności od potrzeb.



Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE O POSIADANYM POTENCJALE KADROWYM NIEZBĘDNYM DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA WRAZ Z DOKUMENTAMI POTWIERDZAJĄCYMI WYKSZTAŁCENIE I DOŚWIADCZENIE KADRY (co najmniej życiorys zawodowy)

część „kryterium obligatoryjne”- min. 2 trenerów spełniających warunki opisane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko trenera	Doświadczenie (zakres tematyczny) bądź doświadczenie zawodowe, wykształcenie	Ilość miesięcy doświadczenia zawodowego
1			
2			

część „kryterium fakultatywne”

Lp. ³	Imię i nazwisko trenera	Doświadczenie (zakres tematyczny) bądź doświadczenie zawodowe, wykształcenie	Ilość miesięcy doświadczenia zawodowego
1			
2			
3			

.....
/miejsowość data/

³ Liczbę wierszy można zwiększyć lub zmniejszyć – w zależności od potrzeb.